

1. Yrityksen tiedot

Yrityksen virallinen nimi		Y-tunnus	
Mahdollinen emoyhtiö			
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka	
Yhteyshenkilö matkatilasioissa	Puhelin	Sähköposti	

2. Norwegian yhteystiedot

Matkantoimittaja	Yhteyshenkilö	Sähköposti

3. Matkatilin käyttö (valitse avattavat matkatilit)

Tili henkilökunnan matkoihin <input type="checkbox"/>	Numero (Diners Club Finland täyttää)
Yrityksen arvioitu matkustusvolyyymi/vuosi (€)	

4. Matkatilin laskutus (Laskutusosoite, mikäli muu kuin yllä mainittu lähiosoite)

Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Laskutuskausi	Kuukausi <input type="checkbox"/>	Joka toinen viikko <input type="checkbox"/>
Laskutusmuoto (valitse yksi laskutusmuoto)	Paperilaskutus <input type="checkbox"/>	Verkkolaskutus <input type="checkbox"/>
	PDF-lasku <input type="checkbox"/>	Sähköposti _____
		Viikoittain <input type="checkbox"/>

Verkkolaskutuksen tiedot

OVT-tunnus	Verkkolaskutusosoite	Operaattori/operaattorin tunnus
Verkkolaskustandardi	TEAPPS <input type="checkbox"/>	Invoice <input type="checkbox"/>
Yhteyshenkilö laskutusasioissa	Puhelin	Sähköposti

5. Matkatilipahtumien siirto matkahallintajärjestelmään

Haluamme, että matkatilipahtumat siirretään ennakkotiedostoina matkahallintajärjestelmään	Kyllä <input type="checkbox"/>	Ei <input type="checkbox"/>
Matkahallintajärjestelmän nimi		
Yrityksenne yhteyshenkilö tapahtumasiirroissa		
Yhteyshenkilön puhelinnumero		
Yhteyshenkilön sähköpostiosoite		
Tiedostojen toimitus kolmannelle osapuolelle (kuten tilitoimistolle tai muulle ulkoistetulle toimittajalle)	Kyllä <input type="checkbox"/>	Ei <input type="checkbox"/>
Yritys ja yhteyshenkilö	Puhelin	Sähköposti

6. Haluan lisätietoja myös seuraavista palveluista

Eurocard Corporate -yrityskortit <input type="checkbox"/>	Kansainvälinen yrityskorttitarjonta <input type="checkbox"/>
Raportointiratkaisut <input type="checkbox"/>	Henkilökohtaiset luottokortit <input type="checkbox"/>

7. Lisätietoja

Allekirjoitukset

Jos allekirjoittajalla ei ole suomalaista henkilötunnusta, on hakemukseen liitettävä kopio allekirjoittajan passista sekä osoitetiedot.

Allekirjoituksellaan yritys valtuuttaa Norwegianin veloittamaan myymänsä liput ja palvelut matkatilin kautta. Samalla yritys sitoutuu noudattamaan sopimuksen liitteenä olevia matkatilin sopimusehtoja ja maksamaan kaikki tilin kautta veloitetut ostot niiden erääntyessä maksettavaksi. Allekirjoitus vahvistaa valtuutuksen siirtää matkatilipahtumien ennakkotiedot kolmannelle osapuolelle, mikäli yritys on niin hakemuksessaan ilmoittanut. Yritys hyväksyy, että matkatilitiedot rekisteröidään Diners Club Finlandin ja sopimuksessa mainittujen matkantarjoajien tietojärjestelmiin. Diners Club Finland sitoutuu toimittamaan asiakkaan laskulle seuraavat tiedot: matkustajan nimen, matkantarjoajan viitenumeron, reitin/palvelun, tapahtuman päiväyksen, alv:n, tapahtuman summan ja asiakaskohtaiset muut tiedot.

Norwegian toimittaa Diners Club Finlandille matkatilipahtumat ja vastaa matkatapahtumien sisällöstä.

Yritys

--

Päiväys Yrityksen virallinen allekirjoitus

Nimenselvennys	Henkilötunnus
Nimenselvennys	Henkilötunnus

Diners Club Finland, Diners Club Nordic AB:n sivuliike

Päiväys Yrityksen virallinen allekirjoitus

--

Nimenselvennys

Nimenselvennys